Filly Care Pedagógiai Szakszolgálati Szoftver

Rövid műszaki áttekintés

Termék áttekintés

A **Filly Care** felhőalapú (PaaS) szoftver, amely a pedagógiai szakszolgálatok adatkezelési és nyilvántartási folyamatainak digitalizálását valósítja meg. A rendszer a sajátos nevelési igényű (SNI) és Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézség (BTMN) gyermekek szakértői vizsgálati folyamatainak kezelésére és nyomon követésére lett kifejlesztve.

Célcsoport

- **Pedagógiai Szakszolgálatok** – Megyei és járási szintű intézmények
- **Szakértői Bizottságok** – Megyei szakértői bizottság tagjai
- **Vizsgálók és Szakemberek** – Gyógypedagógusok, logopédusok, pszichológusok
- **Oktatási Intézmények** – Óvodák, általános iskolák, középiskolák
- **Intézményvezetők és Adminisztrátorok** – Szakszolgálati és oktatási intézmény vezetők

Technológiai platform

A szoftver telepítése virtualizációs megoldást alkalmaz, amely szabványos, hordozható üzemeltetést biztosít. Ezáltal lehetőség van a rendszer felhőalapú és helyi (on-premise) konstrukcióban történő bevezethetésére. Az ENEOPT IT Kft felhős üzemeltetési szolgáltatást biztosít, helyi telepítés esetén pedig a rendszerüzemeltetők részletes technikai támogatást kaphatnak.

Funkciók

1. Kérelemkezelés

A rendszer a vizsgálati kérelmek teljes életciklusát kezeli a beérkezéstől a lezárásig, járási és megyei szintű munkafolyamatokon keresztül.

Több mint 20 kérelemtípus támogatása:

Járási szint:

- Általános szakértői vélemény iránti kérelmek
- Felülvizsgálati kérelmek különböző diagnózisokhoz

Megyei szint:

- Korai fejlesztés – kisgyermekkori intervenciós kérelmek
- Óvodáskorúak: aktivitás- és figyelemzavar, autizmus spektrumzavar, enyhe/középsúlyos/súlyos értelmi fogyatékosság, mutizmus, folyamatos figyelemmel kísérés, kevert specifikus fejlődési zavar
- Iskoláskorúak: minden fenti típus adaptált formában, kiegészítve: beszédfogyatékosság, tanulási zavarok (olvasás, írás, számolás), az iskolai készségek kevert zavara

A szoftver teljeskörűen kezeli a vizsgálati kérelem életciklusát:

- Egyszerű felvitel, automatikus státuszváltások
- Rugalmas munkafolyamatok: felelős meghatározása, delegálás, átvétel
- Járási és megyei szint közötti átadás a rendszeren belül
- Eseményvezérelt automatizmusok: várakozó kérelmek kezelése, riasztások

2. Kartonrendszer (beteg nyilvántartás)

Minden gondozott gyermekhez egyedi karton jön létre, amely az összes vizsgálati, diagnosztikai és adminisztratív adatot egy helyen tárolja, gondozási szám alapján kereshető és hivatkozható.

- Központosított gyermekkartonok
- Gondozási számok automatikus generálása
- Diagnózis nyilvántartás és előzmények (SNI kategória, BNO-kód, pedagógiai diagnózis)
- Fejlettségi profil rögzítése: kognitív, kommunikációs, szociális és adaptív területek
- Egyéni szükségletprofil
- Szülői/gondviselői adatok kezelése
- Oktatási intézményhez kapcsolás
- Kérelmek összerendelése kartonokkal
- Intelligens keresés és szűrés

3. Vizsgálat ütemezés és beosztás

A modul a vizsgálók kompetencia alapú beosztását, a naptárkezelést és az ütközések automatikus kezelését koordinálja, a vizsgálati behívódokumentumok azonnali generálásával.

Vizsgálók kezelése:

- Kompetencia alapú vizsgáló nyilvántartás (logopédia, gyógypedagógia, intelligenciavizsgálat)
- Több mint 15 különböző vizsgálattípus támogatása
- Szerepkör alapú jogosultságkezelés

Naptár és ütemezés:

- Központosított vizsgálati naptár
- Kompetencia alapú vizsgáló kiválasztás
- Ütköző időpontok automatikus jelzése
- Vizsgálópárok kezelése
- Vizsgálatvezető kijelölése
- Személyes naptárak minden felhasználónak

Vizsgálati folyamat:

- Vizsgálati behívó dokumentumok automatikus generálása
- Vizsgálati eredmények és megállapítások rögzítése
- Jóváhagyási munkafolyamat
- Meghiúsult vizsgálatok kezelése

4. Szakértői vélemények

A szakértői vélemény elkészítése adatvezérelt folyamat: a szükséges adatok automatikusan átkerülnek a kartonból, a kérelemből és a vizsgálati megállapításokból, minimalizálva a manuális adatbevitelt.

Dokumentumtípusok:

- Járási szint: előzetes és végleges szakértői vélemény / vizsgálati összegzés
- Megyei szint: előzetes és végleges szakértői vélemény

Automatizációk:

- Karton adatok automatikus másolása kérelemből, kartonból és vizsgálati megállapításokból
- Intelligens űrlap kitöltés támogatás
- Jóváhagyási hierarchia kezelése: jóváhagyó szerepkörű felhasználó automatikus értesítése
- Határidők automatikus nyomon követése
- PDF generálás intézményspecifikus, professzionális megjelenéssel
- Módosítások és kiegészítések kiadása lezárt dokumentumokhoz
- Szakértői vélemény visszanyitása vezető jogosultsággal
- Személyre szabott szakértői vélemény sablonok felhasználónként

Intézményi felhasználhatóság – 20/2012. EMMI rendelet szerinti strukturált mezők:

A szakértői vélemény az oktatási intézmény számára strukturált adatforrásként funkcionál: az intézmény a vélemény alapján rendelhet el egyéni bánásmódot, mentesítést, fejlesztő foglalkozást vagy értékelési módosítást. Ehhez a következő mezők kötelezően és strukturáltan jelennek meg a dokumentumban:

- Ellátás típusa (SNI / BTMN)
- Javasolt fejlesztési óraszám

- Fejlesztés típusa
- Felmentési javaslat
- Értékelési módosítás javaslata (pl. szóbeli helyett írásbeli)

Hatálykezelés és érvényesség:

- Érvényesség kezdete és vége
- Következő felülvizsgálat esedékességének dátuma
- Hatály státusz (aktív / lejárt) – automatikusan frissül
- Lejárathoz közeledő vélemények a meglévő határidő-értesítési rendszeren keresztül jelzésre kerülnek a szakszolgálat munkatársai számára

Intézményi átadhatósághoz szükséges metaadatok:

- Egyedi dokumentumazonosító
- Verziószám és kiadás dátuma
- Módosítástörténet

5. Egyéni fejlesztési terv és sablonalapú javaslattétel

A rendszer az Egyéni Fejlesztési Terv (EFT) és a kapcsolódó szakmai programdokumentumok elkészítését előre kialakított, diagnózisspecifikus dokumentumsablonok alkalmazásával támogatja. A sablonok tartalmazzák az adott diagnózishoz és fejlesztési területhez kapcsolódó javasolt célokat, módszereket, eszközöket, foglalkozások ajánlott gyakoriságát és időkeretet. A rendszer a rögzített alapadatok alapján a megfelelő sablont aktiválja, tartalmát szerkeszthető formában bocsátja a szakember rendelkezésére, ezzel segítve a magas szintű eredmények hatékony és egységes létrehozását. A rendszer nem alkalmaz autonóm döntéshozatali mechanizmust; a dokumentum tartalmát minden esetben a szakértői kompetencia alapján véglegesítik. A szakértői véleményben rögzített fejlesztési területek, célok, módszertani javaslatok, foglalkozási gyakoriság és időkeret strukturált adatként megtalálható a dokumentumokban, lehetővé téve az oktatási intézmény számára saját EFT dokumentumának megalapozását.

Dokumentumsablon jellemzők:

- Diagnózis- és ellátástípus szerint csoportosíthatók
- Verziókövetéssel kezelhetők
- Strukturált mezőket és előre definiált szakmai javaslatblokkokat tartalmaznak
- Tartalom módosítható, kiegészíthető a jogszabályi és szakmai iránymutatások mentén, fejlesztői kompetencia nélkül
- Egységes rögzítést biztosítanak a fejlesztési foglalkozások részletei (gyakoriság és időkeret) tekintetében
- Erősségprofil rögzítése diagnózisspecifikus mezőkön keresztül
- Javasolt intervenciók és fejlesztési módszerek előre definiált, szerkeszthető blokkokban
- Strukturált mezők a fejlődési stagnálás és regresszió dokumentálásához: a dokumentumsablonok lehetőséget adnak annak a megjelölésére, ha egy területen

elmarad a várt fejlődési ütem, ami az utókövetési és felülvizsgálati folyamatot megalapozza

6. Fejlesztési napló és foglalkozási dokumentáció

A rendszer a vizsgálatok kimeneteként meghatározott egyéni és csoportos foglalkozási javaslatok strukturált dokumentálását és kartonhoz kötött tárolását támogatja. A foglalkozási javaslatok előre definiált sablonok alapján rögzíthetők (foglalkozástípus, alkalmazandó módszer, ajánlott gyakoriság, tervezett időkeret, szakmai indoklás), és az ügykezelői felületen visszakereshetők.

7. Dinamikus űrlaprendszer

A rendszerbe integrált Filly Forms modul lehetővé teszi a dokumentumsablonok és adatgyűjtő felületek programozói beavatkozás nélküli módosítását.

Rugalmas űrlapkezelés:

- Programozó nélküli dokumentum sablon és űrlap módosítás: ezek dinamikus hozzáadása és eltávolítása, választéklisták és blokkok szerkesztése
- Formázási lehetőségek
- Jogszabályi változásokhoz való gyors alkalmazkodás
- Konfigurálható űrlap validációs szabályok

Kritikus elemek kezelése:

- Kötelező mezők meghatározása
- Azonosításhoz szükséges mezők kiemelése
- Formátum ellenőrzések
- Logikai validációk

8. Oktatási intézmények portál

Az oktatási intézmények dedikált portálon keresztül nyújthatnak be kérelmeket, követhetik nyomon az eljárások állását, és tölthetik le a vonatkozó szakértői véleményeket.

Intézmény regisztráció és kezelés:

- Online regisztrációs folyamat
- Meghívó alapú hozzáférés
- Jóváhagyási munkafolyamat
- Ellátási kérdőív kezelése

Intézményi funkciók:

- Kérelem indítás közvetlenül az intézményből
- Intézményhez kapcsolt kartonokhoz való hozzáférés (olvasási jogosultsággal)

- SNI-specifikus dokumentummegosztás: az érintett gyermekek szakmai dokumentumaihoz (szakértői vélemények, fejlesztési tervek) hozzáférés (csak olvasható)
- Visszacsatoló adatok feltöltése: az intézmény kartonhoz rendelten, specifikus dokumentumsablon kitöltésén keresztül visszacsatolást adhat az ellátott gyermekek fejlődéséről
- Szakértői vélemények megtekintése és letöltése
- Értesítések a folyamatokról
- Saját intézményi adatok módosítására lehetőség (vezetői hatáskörben)

9. Szülői portál

Bejelentkezés nélkül elérhető, nyilvános webes felület, amely katalogizált videóanyagokat és otthoni fejlesztési útmutatókat tesz elérhetővé gondviselők számára. Az anyagok intézményi adminisztrátorok által bővíthetők, és szakértői véleményekből hivatkozhatók. A portál a szakszolgálat nyilvános weboldalával integrálva érhető el.

10. Értesítési rendszer

A rendszer automatikus email- és rendszeren belüli értesítésekkel tájékoztatja az érintetteket minden fontosabb eseményről, biztosítva, hogy egyetlen határidő vagy teendő se maradjon észrevétlen.

Automatikus email értesítések:

- Vizsgálat beosztásáról és módosításáról
- Határidő közeledés figyelmeztetések
- Státuszváltozások értesítései
- Jóváhagyási kérések
- Személyre szabott értesítések
- Kötegelt értesítések (napi összesítő)

Rendszeren belüli értesítések:

- Valós idejű értesítési sáv
- Olvasatlan értesítések számláló
- Gyors navigáció az érintett kérelmekhez
- Értesítési előzmények

Riasztások:

- Elvégzetlen vizsgálatokhoz automatikus figyelmeztetés
- Határidő közeledési értesítések

11. Felhasználó- és jogosultságkezelés

Szerepköralapú és attribútum-alapú hozzáférés-szabályozás biztosítja, hogy minden felhasználó kizárólag a feladatköréhez szükséges adatokhoz és funkciókhoz férhessen hozzá.

Szerepkör alapú hozzáférés (RBAC/ABAC):

- Adminisztrátor
- Intézményvezető (megyei/járási)
- Vizsgálatvezető
- Vizsgáló/szakember
- Titkár
- Oktatási intézmény felhasználó

Felhasználókezelés:

- Meghívó alapú felhasználó-felvétel
- Felhasználók törlése és tiltása
- Felhasználó anonimizálás (GDPR)
- Inaktív fiókok automatikus kezelése
- Rendszerezett felhasználói csoportok

12. Jelentések és statisztikák

A statisztikai modul strukturált, exportálható kimutatásokat biztosít az intézményvezetői döntéshozatal és kapacitástervezés támogatásához.

Statisztikák:

- Események és adattípusok számossága
- Diagnózis típusok szerinti csoportosítás
- Tagintézmények szerinti bontás
- Szakértői vélemények száma
- Időszak szerinti szűrések
- Részletes elemzési lehetőségek
- Testreszabható riportok
- Exportálási funkciók (Excel, PDF)
- Trend elemzések
- Teljesítmény mutatók

Fejlődési trendek és intézményi elemzés:

A szakértői véleményekben rögzített adatok – köztük a fejlettségi profil területei és az erősségprofilok – releváns mezői aggregálva, idősoros formátumban elemezhetők. Az intézményi szintű összesített elemzés lehetővé teszi a szakértői vélemények kivonatolását tagintézmény, diagnóziskategória és időszak szerint. A felhasznált adatok körét és a

statisztika modul konfigurációját a bevezetés során az intézménnyel közösen határozzák meg.

13. Dokumentumkezelés és -generálás

A rendszer automatikusan állít elő professzionális, fejléces PDF dokumentumokat, és biztonságos tárolást biztosít a kérelmekhez és kartonokhoz csatolt fájloknak.

A rendszerben keletkezett valamennyi dokumentum PDF formátumban kinyerhető és exportálható.

Automatikus dokumentum generálás:

- Kérelem nyomtatványok PDF formátumban
- Vizsgálati behívók (intézmény és gondviselő részére)
- Előzetes és végleges szakértői vélemények
- Státuszigazolás
- Professzionális megjelenés hivatalos fejléccel

Fájl kezelés:

- Dokumentumok csatolása kérelmekhez és kartonokhoz
- Médiatár funkció
- Fájl verziózás
- Biztonságos tárolás

14. Archiválás és naplózás

A lezárt ügyek adatai a jogszabályban előírt ideig megőrzésre kerülnek; az archiválás ütemezett formában automatikusan, illetve manuálisan is elvégezhető.

Archiválási rendszer:

- Kérelmek automatikus archiválása
- JSON alapú export, akár ZIP formátumú csomag készítés
- Ütemezett és manuális archiválási lehetőség
- Anonimizálás / pszeudonimizálás, végleges adatmegsemmisítés

Eseménynapló (Audit Log):

- Minden fontosabb művelet naplózása (kérelem életciklus, státuszváltozások, szakértői vélemény módosítások, vizsgálati események)
- Visszakereshetőség és auditálhatóság

15. Admin és karbantartási felület

Adminisztrátori felületen kezelhetők a felhasználók, az intézmények, a dokumentumsablonok, a választéklisták és a rendszer egyéb konfigurációs elemei.

- Felhasználók kezelése
- Feltöltött fájlok kezelése
- Űrlapok adminisztrációja (típusok, dokumentumsablonok, választéklisták)
- Kartonok és kérelmek adminisztrációja
- Vizsgálatok státuszának módosítása
- Szakértői vélemények határidő módosítása
- Oktatási intézmények státusz kezelése
- Médiatár szervezés

16. Naptár- és szabadságkezelés

Minden felhasználónak személyes naptár áll rendelkezésére; a vizsgálati beosztások, szabadságok és táppénzes időszakok egy helyen követhetők nyomon.

Személyre szabott naptár:

- Felhasználónként személyes naptár
- Szabadság és táppénz rögzítése
- Vizsgálat kiosztások 20–30 napra előre
- Vizsgálópár naptárak kezelése
- Ütköző időpontok jelzése
- Napi/heti/havi nézetek

Vizsgálói hiányzás kezelés:

- Váratlan hiányzás esetén újrabeosztás
- Vizsgálatok átcsoportosítása
- Automatikus értesítések az érintetteknek

Megfelelőség és biztonság

Jogszabályi megfelelés

- **2011. évi CXC. törvény** (a nemzeti köznevelésről)
- **15/2013. (II.26.) EMMI rendelet** (a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről)
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet** (nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról) – a rendelet az oktatási intézményeket kötelezi, de mivel a szakszolgálat kimenete (szakértői vélemény) közvetlen input az intézményi adminisztrációhoz, a rendszer biztosítja a szükséges strukturált adatmezőket, hatálykezelést és intézményi átadhatósághoz szükséges metaadatokat
- **1997. évi XXXI. törvény** (a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról)
- **GDPR** (EU 2016/679 általános adatvédelmi rendelet)

- **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)** állásfoglalásai

Minden új szoftververzió bevezetése előtt sérülékenységvizsgálat kerül elvégzésre.

A rendszer nem valósít meg KIR-kapcsolatot; rendeltetése a 15/2013. EMMI rendelet szerinti dokumentációs folyamatok és kötelező mezők biztosítása, nem az oktatásügyi nyilvántartórendszerrel való közvetlen integráció.

Adatvédelem (GDPR)

- Személyes és különleges kategóriájú adatok titkosított tárolása (AES-256)
- Napi rendszerességű biztonsági mentés
- Anonimizálási és törlési funkciók
- Hozzáférési és műveleti napló
- Adatmegőrzési szabályok
- Elfelejtéshez való jog támogatása

Biztonsági funkciók

- Szerepköralapú és attribútum-alapú hozzáférés-szabályozás (RBAC/ABAC)
- Kétfaktoros autentikáció lehetőség
- SSL/TLS titkosított kommunikáció
- Jelszó komplexitási szabályok
- Automatikus kijelentkezés
- Session kezelés
- SQL injection védelem
- XSS védelem
- CSRF védelem

Audit és megfelelőség

- Teljes körű audit trail
- Eseménynapló minden műveletre
- Visszakereshetőség
- Compliance dashboard a jogszabályi megfelelőség nyomon követésére
- Hatósági export funkció (GDPR, 15/2013. EMMI rendelet szerinti megkeresések teljesítéséhez)
- Compliance jelentések
- NIS direktíva figyelembevétele a rendszer szerepének és a kezelt adatok érzékenységének figyelembe vételével

Akadálymentesítés (WCAG 2.1 AA)

A rendszer felhasználói felülete a WCAG 2.1 szabvány AA szintjének figyelembevételével került kialakításra, különös tekintettel a pedagógiai és fejlesztő szakemberek adminisztratív munkakörnyezetére. Mivel a rendszer elsősorban szakértői és vizsgálói felhasználásra készült, teljes körű látássérült-kompatibilitást (screen reader optimalizálás) nem valósít meg, de kiemelt figyelmet fordít a következőekre:

- Megfelelő kontrasztarányok (min. 4.5:1)
- Billentyűzet-alapú navigáció támogatása
- Reszponzív nagyítási lehetőség (min. 200%)
- Logikus navigációs struktúra és fókuszkezelés
- Hibaüzenetek egyértelmű, nem kizárólag vizuális megjelenítése

---

Integrációs lehetőségek

API

RESTful API JSON-alapú kommunikációval, token alapú autentikációval és RBAC jogosultságkezeléssel. Elérhető objektumok:

- kartonok
- vizsgálati kérelmek
- szakértői vélemények
- vizsgálatok ütemezése
- actor-ok (szakemberek, intézmények) listája

API dokumentáció Swagger/OpenAPI formátumban, verziókezelt végpontok.

Export és import

- JSON/XML formátumú adatexport
- PDF generálás dokumentumokhoz
- CSV export listákhoz releváns helyeken
- Tömeges adatimport strukturált formátumból (XML, XLS/CSV, JSON) – előzmény rendszerek adatainak betöltéséhez
- V.I.K.I. kompatibilitás: a korábban V.I.K.I. rendszerben kezelt adatok strukturált formátumban importálhatók a Filly Care rendszerbe

Email integráció

- Helyi és szolgáltatói SMTP szerver támogatás
- Előre elkészített email sablonok rendszereseményekhez
- Ütemezett és esemény alapú értesítési szabályok

Használhatóság

- Tablet és desktop támogatás
- Böngésző függetlenség (Chrome optimalizált, támogatott: Edge, Firefox, Safari)

- Magyar nyelv natív támogatása
- Skálázható üzemeltetési megoldás: akár több ezer egyidejű felhasználó kiszolgálása

---

Üzemeltetési modellek

Cloud hosted (PaaS)

- Teljes körű üzemeltetés az ENEOPT IT Kft által
- Automatikus backup
- 99,9% SLA
- Skálázható infrastruktúra
- 24/7 monitoring

On-Premise telepítés

- Virtualizált, 100%-osan saját szerverre történő telepítés
- Technikai támogatás a bemüzemelés során
- Frisssítési és migrációs támogatás

Oktatás és támogatás

Dokumentáció:

- Tutorial videók
- Felhasználói kézikönyv, tesztelési segédlet
- Technikai dokumentáció

Képzés lehetőség:

- A licenc része 2×2 órás személyes oktatás, és
- Online elérhető videó segédlet

Ügyfélszolgálat:

- Hibabejelentés és ticketing alapú ügyfélszolgálati rendszer (redmine.eneopt.hu)
- Felhő alapú üzemeltetés esetén 24/7 rendelkezésre állás

Szoftverfrissítések és garancia:

- 3 hónap terméktámogatás (rendelkezésre állás, hibaelhárítás, szoftverfrissítések)
- 12 hónap biztonsági frissítés